

# **PERKONGSIAN AMALAN TERBAIK PEMIMPIN PERTENGAHAN SEKOLAH SEBELUM DAN SELEPAS LCML**

Yong Kwai Ying  
Guru Kanan Mata Pelajaran Kemanusiaan  
SMK Tun Mutahir, Batu Berendam, Melaka

Redzuan bin Jantan, Ph.D  
Institut Aminuddin Baki, Bandar Enstek Negeri Sembilan

## **ABSTRAK**

Pemimpin pertengahan sekolah merupakan kumpulan pentadbir lapisan kedua selepas penolong-penolong kanan. Namun masih ramai Guru Kanan Mata Pelajaran masih kurang jelas berkaitan tugas mereka sebagai pemimpin pertengahan. Peluang mengikuti kursus *Leadership Course for Middle Leaders* (LCML) telah berjaya membuka peluang kepada pemimpin pertengahan untuk mendalami tugas dan peranan Guru Kanan Mata Pelajaran di sekolah. Kursus LCML dirangka oleh pihak Institut Aminuddin Baki untuk membangunkan kompetensi dan memperkasakan pemimpin pertengahan agar berupaya melaksanakan tugas yang diamanahkan. Selepas mengikuti kursus LCML, pemimpin pertengahan telah menggunakan ilmu dan kemahiran yang diperolehi daripada kursus ini untuk merancang dan melaksanakan satu program penambahbaikan sekolah yang dinamakan *Learning Walks Pentadbiran Sekolah* (LWPS). LWPS mengandungi elemen-elemen seperti pembelajaran abad 21, papan putih, kawalan kelas, keceriaan kelas, disiplin, MMI, kantin sekolah, pekerja pembersihan dan pengawal keselamatan. LWPS telah menjadi instrumen untuk memantapkan proses Pembelajaran dan Pemudahcaraan (PdPc) dan meningkatkan elemen pengurusan sekolah yang lain seperti tahap kebersihan, keceriaan dan keselamatan di SMK Tun Mutahir Melaka. LWPS telah disebarluaskan dan diamalkan di peringkat sekolah. Kejayaan LWPS telah meningkatkan kualiti PdPc dimana bimbingan guru dilakukan berterusan dan menjamin persekitaran yang kondusif.

**Kata kunci:** LCML, *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah, pemimpin pertengahan

## **LATAR BELAKANG**

Institut Aminuddin Baki (IAB) telah dipertanggungjawabkan bagi merealisasikan Anjakan 5 Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (PPPM) 2013-2025 untuk memastikan kepimpinan berprestasi tinggi ditempatkan di sekolah. IAB telah merangka *Leadership Course Middle Leaders* (LCML) untuk membangunkan kompetensi dan memperkasakan Pemimpin Pertengahan serta meningkatkan amalan-amalan profesionalisme pemimpin pertengahan. Tools penambahbaikan LCML membantu pemimpin pertengahan sekolah menjalankan tugas yang diamanahkan dengan terarah dan berkesan. Pemimpin pertengahan dapat membina dan menguruskan pasukan / panitia di bawahnya dengan lebih cemerlang. Kemahiran yang diperolehi semasa mengikuti LCML digunakan untuk membimbangi guru mengurus data dengan sistematik dan merancang program mengikut keperluan serta keutamaan.

Pemimpin pertengahan menggunakan kemahiran yang diperolehi semasa LCML untuk membina instrument *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah. (LWPS). *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah adalah instrument yang digunakan untuk memungut data yang diperhatikan di dalam bilik darjah. LWPS membawa perubahan kepada pemantauan sekolah,

ia bukan sahaja merangkumi penyeliaan pengajaran dan pembelajaran (PdP), malah merangkumi pemantauan persekitaran sekolah. Bimbingan PdP adalah berterusan, tidak hanya bergantung kepada pencerapan 2 kali setahun. LWPS merupakan teknik pengumpulan data penyeliaan yang mudah dan sistematik. Pelaksanaan LWPS telah membantu meningkatkan *empowerment* dan *self-esteem* dalam kalangan pemimpin sekolah. LWPS mendorong tindakan secara bersama, penurunan kuasa dan perkongsian dalam kalangan pentadbir sekolah.

## MASALAH KAJIAN

1. *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah (LWPS) dibina untuk memastikan penyeliaan pengoperasian sekolah sepanjang tahun.
2. Bimbingan PdP bukan terhad kepada pencerapan PdP sebanyak dua kali setahun sahaja. Bimbingan berterusan dapat dijalankan selepas *learning walk*. LWPS membolehkan pentadbir melihat dengan lebih jelas apa yang berlaku dalam bilik darjah agar kekurangan dapat diperbaiki dan amalan-amalan baik dapat dikukuhkan.
3. Pelaksanaan LWPS melibatkan barisan pentadbir sekolah yang terdiri daripada pengetua, penolong kanan dan ketua bidang. LWPS memberi pengalaman dan pengetahuan dalam bidang pengurusan sekolah kepada barisan pentadbir sekolah. Mereka dapat mengetahui kekurangan prasarana dan persekitaran sekolah serta dapat mengambil tindakan untuk menyelesaikan masalah-masalah. Ini dapat meningkatkan kualiti pentadbiran dan seterusnya sifat kepimpinan.

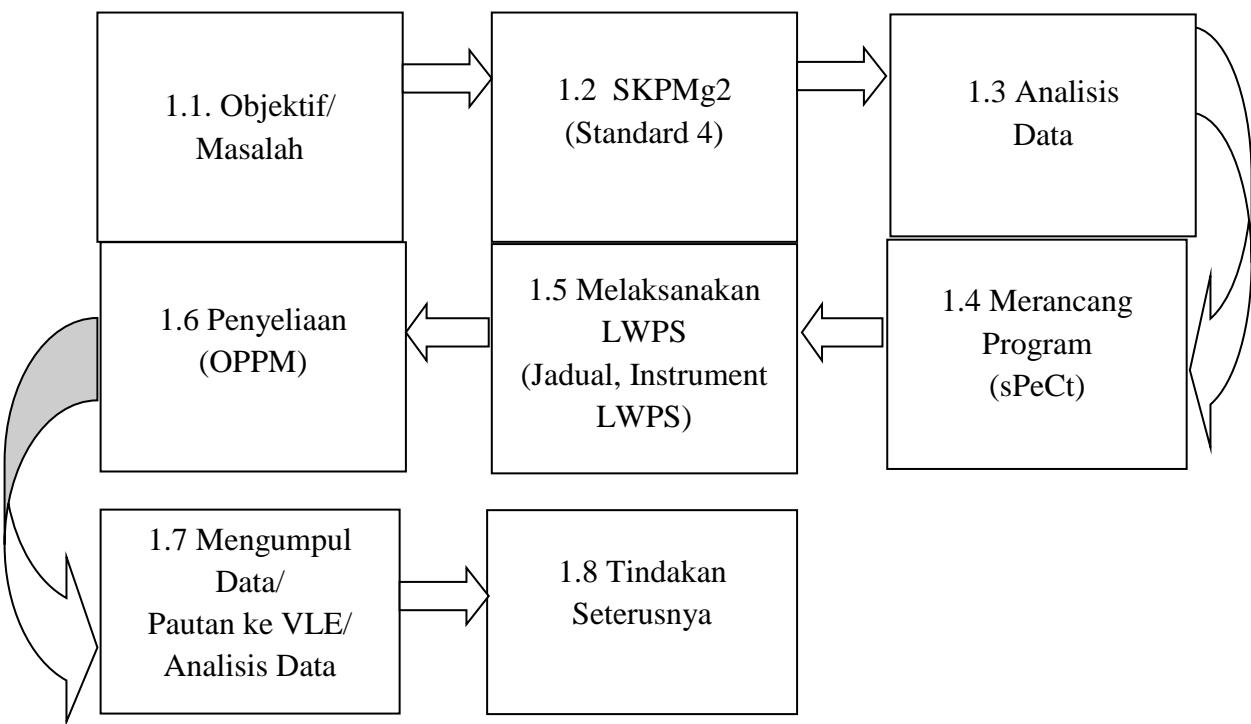
## OBJEKTIF KAJIAN

Berdasarkan kepada masalah yang telah dinyatakan, *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah (LWPS) dibina untuk mencapai objektif yang berikut:

1. Mengenalpasti penyeliaan pengoperasian harian sekolah direkod dengan sistematik, mudah dan menjimatkan masa.
2. Mengenalpasti pengumpulan dapatan LWPS setempat dan diakses dengan mudah pada bila-bila masa.
3. Analisis dapatan LWPS lebih sahih dan tidak berdasarkan andaian.
4. Mengenalpasti isu-isu atau masalah-masalah dalam merancang program penambahbaikan sekolah.

## KAEDAH KAJIAN

Instrumen *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah (LWPS) telah dibina untuk membantu barisan pentadbir sekolah melaksanakan pemantauan pengoperasian harian. Pemimpin pertengahan telah merancang dan melaksanakan 8 langkah Aliran Proses *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah yang diubahsuai dari Kanvas Strategi Analisis Data. Langkah-langkah ini dapat membantu pemimpin pertengahan mengetahui keperluan kriteria untuk diperhatikan dan pelaksanaannya di sekolah.



*Rajah 1. Aliran Proses Learning Walks Pentadbiran Sekolah (LWPS)*

#### **Langkah 1 – Kenalpasti Objektif / Masalah**

Mengenalpasti objektif yang ingin dicapai dalam penyeliaan pengoperasian sekolah.

#### **Langkah 2 – SKPMg2 Standard 4**

Menyemak skor yang dicapai dalam Standard 4 SKPMg2.

#### **Langkah 3 – Analisis Data**

Analisis Data SKPMg2 Standard 4 menunjukkan aspek 4.6.1 dan 4.4.1 merupakan isu atau cabaran yang perlu diutamakan dalam merancang program penambahanbaikan sekolah.

#### **Langkah 4 – Merancang Program**

School Programme Check Tools (sPeCt) digunakan dalam merancang program penambahanbaikan



**SMK TUN MUTAHIR MELAKA**  
**School Programme Check Tool (sPeCt)**  
**PdP 2018**

Isu/Cabar Dalam Penambahbaikan Sekolah (Susun Ikut Jurang Terbesar)	Alat Semakan Program Sekolah		Program Kecemerlangan Sekolah Yang Dilaksanakan (Berdasarkan Isu/Cabar)
	Eliminate (Hapuskan)	Raise (Tambah)	
4.6.1 Murid melibatkan diri dalam proses pembelajaran secara berkesan		1 2 4	<b>GURU</b>
4.4.1 Guru mendorong minda murid dalam melaksanakan aktiviti pembelajaran secara profesional dan terancang			1 Learning Walks Pentadbiran Sekolah
			2 Professional Learning Community (PMD)
			3 Pencerapan PdPc
	Reduce (Kurangkan)	Create (Wujudkan)	4 Bengkel Pengukuhan PdPc
		Bengkel Pembugaran Kemahiran 4K N	
		Sustain (Kekalkan)	
			3

*Rajah 2. School Programme Check Tools (sPeCt)*

### Langkah 5 – Pelaksanaan Learning Walks Pentadbiran Sekolah

#### 5.1 Membina Instrumen LWPS

Bil	Kelas														
	Masa														
	Item	√	×	√	×	√	×	√	×	√	×	√	×	√	×
<b>1</b>	<b>Pembelajaran Abad 21</b>														
1.1	Kolaboratif Murid duduk dalam kumpulan														
1.2	Komunikasi Murid ada dilihat berbincang dalam kumpulan														
1.3	Kreativiti Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini														
1.4	<i>Critical Thinking</i> Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini														
1.5	Nilai Guru mengamalkan														

	nilai murni													
<b>2</b>	<b>Papan Putih</b>													
2.1	Guru menulis Objektif Pembelajaran													
2.2	Guru ada menulis Kriteria Kejayaan													
2.3	Guru menulis tarikh													
2.4	Guru menulis kehadiran murid													
2.5	Guru menulis nama murid tidak hadir													
<b>3</b>	<b>Kawalan Kelas</b>													
3.1	Guru dan murid bersedia untuk PdPc													
3.2	Guru menepati masa													
3.3	Susunan kelas strategik													
3.4	Suara guru													
<b>4</b>	<b>Keceriaan Kelas</b>													
4.1	Kelas bersih													
4.2	Hasil kerja murid dipamerkan													
<b>5</b>	<b>Disiplin</b>													
5.1	Tiada murid ponteng kelas													
5.2	Tiada murid tidur													
<b>6</b>	<b>MMI</b>													
6.1	Keberadaan guru dalam kelas													
6.2	Guru melaksanakan PdPc													
	PENTADBIR	Pengetua	PKP	PK KOKU	PK KHAS	KB BAHAS A	KB KEM	KB SAINS &math	KB TEK VOK					
<b>7</b>	<b>Kantin</b>													
7.1	Kebersihan													
<b>8</b>	<b>Persekutaran Sekolah</b>													
8.1	Pekerja Pembersihan													
<b>9</b>	<b>Pengawal Keselamatan</b>													
9.1	Kehadiran Pengawal													

Rajah 3. Instrumen Learning Walks Pentadbiran Sekolah

Rajah 3 menunjukkan instrumen *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah. Dalam membina instrumen LWPS, pemimpin pertengahan telah mengenalpasti fokus yang perlu diberi perhatian oleh barisan pemimpin sekolah serta mengambil item dalam SKPMg2. Aspek pembelajaran dan pemudahcaraan dalam bilik darjah terdiri daripada pembelajaran abad 21, papan hitam, keceriaan kelas, disiplin dan melindungi masa instruksional (MMI). Fokus LWPS juga turut melibatkan kantin sekolah, persekitaran sekolah dan pengawal keselamatan.

### 5.2 Membina Jadual Pelaksanaan LWPS

WAKTU	1	2	3	4	5	REHAT	6	REHAT	7	8	9	10	11	12	13
MASA	7.40 8.10	8.10 8.40	8.40 9.10	9.10 9.40	9.40 10.10	10.10 10.30	10.10 10.40	10.40 11.00	10.30 11.00	11.00 11.30	11.30 12.00	12.00 12.30	12.30 1.00	1.00 1.30	1.30 2.00
ISNIN		B	HEM	KOKU	PKP	R E H A T PER 1 2	K	R E H A T	SM	TV					P. KHAS
SELASA		B	HEM	KOKU	P KHAS			SM	TV	PKP			K		
RABU			HEM	TV	KOKU B	PKP		P KHAS K , SM 3 4 5	MESYUARAT PENGURUSAN						
KHAMIS		P KHAS		KOKU	PKP	HEM		SM				TV	K		
JUMAAT	K	B	P KHAS	KOKU	PKP	HEM		SM	TV						

Rajah 4. Jadual Pelaksanaan *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah

Pentadbir sekolah melaksanakan LWPS selama 30 minit setiap hari. Penetapan masa LWPS adalah pilihan pentadbir mengikut kesesuaian waktu.

## **Langkah 6 - Penyeliaan /One Page Project Manager (OPPM)**

OPPM digunakan untuk menyelia pelaksanaan LWPS. OPPM dapat menunjukkan status pelaksanaan LWPS.

### Rajah 5. One Page Project Manager (OPPM)

Langkah 7 - Mengumpul Data & Pautan ke *Virtual Learning Environment* (VLE)

Dapatan LWPS direkodkan sama ada ✓ atau ✗ pada jalur yang ditetapkan.

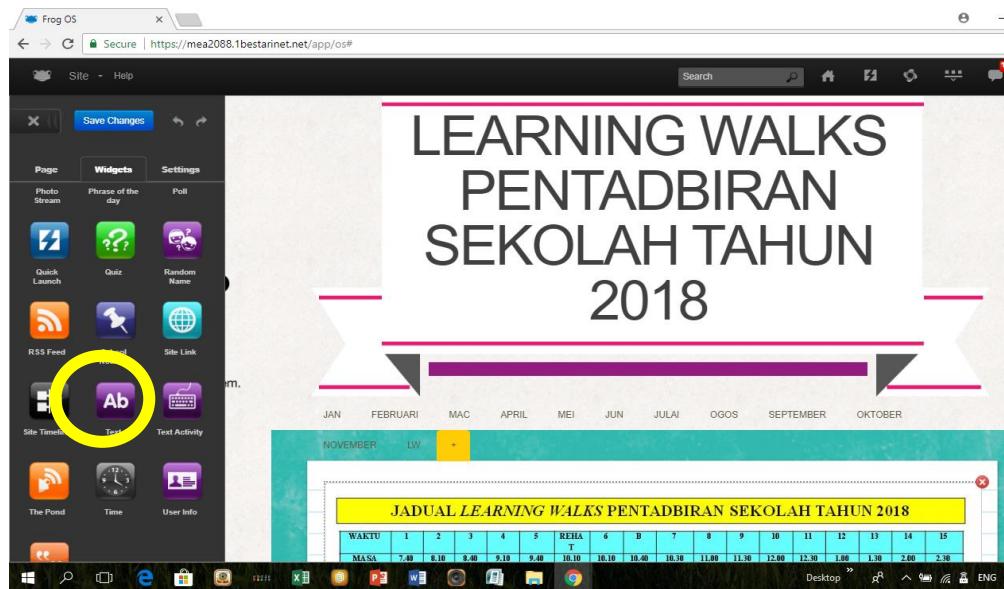
1.2	Komunikasi Murid ada dilihat berbincang dalam kumpulan														
-----	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rajah 6. Merekod dapatan LWPS untuk item dalam bilik darjah

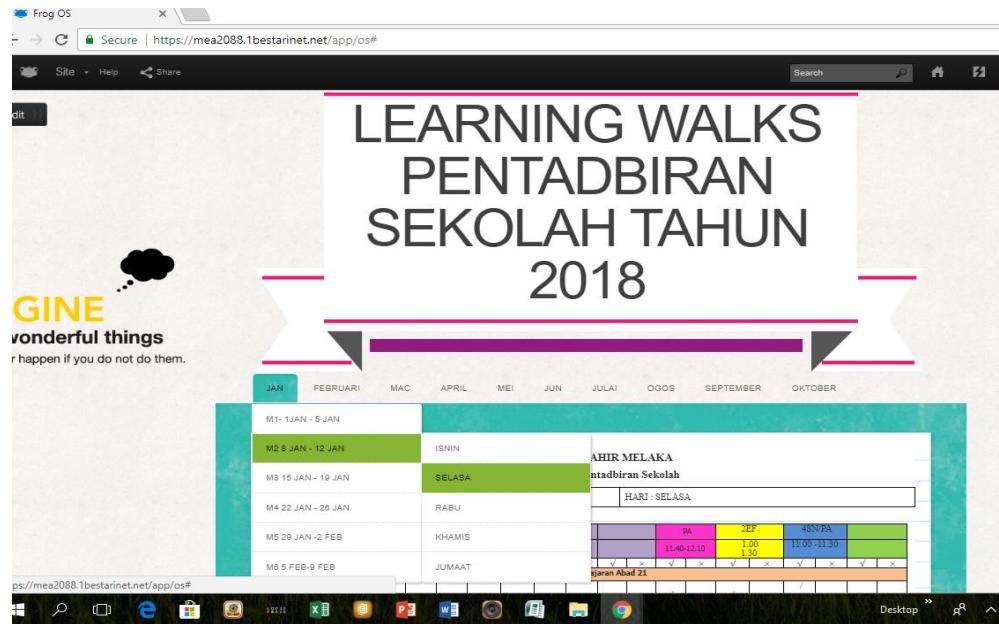
Kantin Sekolah	
7.1	6 Kebersihan
Persekutaran Sekolah	
8.1	Pekerja Pembersihan
Pengawal Keselamatan	
9.1	Kehadiran Pengawal

Rajah 7. Merekod dapatan LWPS untuk fokus persekitaran sekolah

Pengumpulan data adalah secara berterusan. Dapatan LWPS ditafsir untuk memastikan masalah / kekurangan yang perlu tindakan segera Data LWPS boleh ditafsir dan dianalisis dengan mudah. Perekodan LWPS adalah berpusat dan sistematik. Maklumat LWPS juga boleh diakses dengan mudah dan cepat.



Rajah 8. Instrumen LWPS dimuatnaikkan ke VLE dengan menggunakan widgets AB Text



Rajah 9. Dapatan LWPS direkodkan ke *Sites Learning Walks Pentadbiran Sekolah* di VLE

## 7.2. Analisis Dapatan *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah

Data dianalisis untuk mengenalpasti isu-isu atau masalah yang dihadapi. Data ditafsir dengan analisis data, analisis jurang dan analisis dokumen. Keputusan Mesyuarat Pengurusan telah menetapkan target pencapaian iaitu 85%.

### Analisis Data Mingguan

Jadual 1.

Dapatan bilangan *Learning Walks* Pentadbiran Sekolah bulan Januari 2018

Bil	Minggu	1	2	3	4
	Tarikh	2 Januari hingga 5 Januari	8 Januari hingga 12 Januari	15 Januari hingga 19 Januari	22 Januari hingga 26 Januari
1	Perkara/Item	20	12	26	18
<b>Pembelajaran Abad 21</b>					
1.1	Kolaboratif Murid duduk dalam kumpulan	20	12	26	18
1.2	Komunikasi Murid ada dilihat berbincang dalam kumpulan	20	12	19	17
1.3	Kreativiti Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini	18	8	13	13
1.4	Pemikiran Kritis Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini	8	7	4	6
2	<b>Papan Putih</b>				
2.1	Guru menulis Objektif Pembelajaran	10	8	19	18
2.2	Guru ada menulis Kriteria Kejayaan	6	6	7	14
2.3	Guru menulis tarikh	18	12	25	18

2.4	Guru menulis kehadiran murid	10	12	24	18
2.5	Guru menulis nama murid tidak hadir	9	12	13	15
<b>3</b>	<b>Kawalan Kelas</b>				
3.1	Guru dan murid bersedia untuk PdPc	20	12	24	18
3.2	Guru menepati masa	20	12	23	18
3.3	Susunan kelas strategik	20	12	25	18
3.4	Suara guru	20	12	25	18
<b>4</b>	<b>Keceriaan Kelas</b>				
4.1	Kelas bersih	20	7	24	18
4.2	Hasil kerja murid dipamerkan	0	0	2	4
<b>5</b>	<b>Disiplin</b>				
5.1	Tiada murid ponteng kelas	20	12	26	18
5.2	Tiada murid tidur	20	11	26	18
<b>6</b>	<b>Melindungi Masa Instruksional (MMI)</b>				
6.1	Keberadaan guru dalam kelas	20	12	26	18
6.2	Guru melaksanakan PdPc	20	12	26	18

Pada permulaan, dapatkan LWPS ditafsir setiap minggu dengan menggunakan analisis data. Jadual 1 menunjukkan bahawa guru ada melaksanakan item yang ditetapkan dalam instrumen LWPS. Dapatkan LWPS adalah catatan maksimum pada item-item seperti berikut:

- 1.1. Murid duduk dalam kumpulan Kolaboratif
- 5.1. Tiada murid ponteng kelas
- 6.1. Keberadaan guru dalam kelas
- 6.2. Guru melaksanakan PdPc

LWPS membantu pentadbir sekolah mengenalpasti kekurangan PdP. Data menunjukkan perkara yang perlu diberi perhatian ialah pemikiran kritis dan hasil kerja murid yang dipamerkan. Walaupun dapatkan LWPS rendah, tetapi adanya peningkatan pada hasil kerja murid dipamerkan.

Jadual 2.

*Catatan bilangan LWPS Minggu 1 hingga 4*

Bil	Minggu	1	2	3	4
	Tarikh	2 Januari hingga 5 Januari	8 Januari hingga 12 Januari	15 Januari hingga 19 Januari	22 Januari hingga 26 Januari
1.4	Pemikiran Kritis Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini	8/20	7/12	4/26	6/18
4.2	Hasil kerja murid dipamerkan	0/20	0/12	2/26	4/18

Sukar untuk mengukur isu/masalah yang timbul dengan tepat. Ini disebabkan bilangan dapatkan LWPS adalah berbeza pada setiap minggu. Minggu pertama – 20 kali, Minggu kedua – 12 kali, minggu ketiga – 26 kali dan Minggu keempat – 18 kali.

## Analisis Data Bulanan

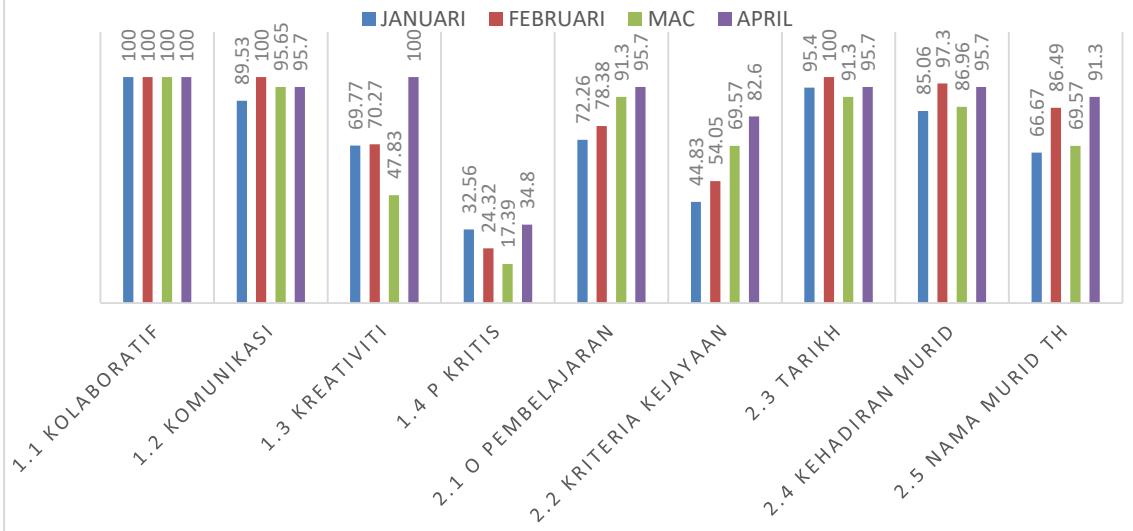
Jadual 3.

*Peratus pencapaian Learning Walks Pentadbiran Sekolah bulan Januari hingga April 2018*

Bil	Perkara	Bulan	Januari	Februari	Mac	April
<b>1</b>	<b>Pembelajaran Abad 21</b>					
1.1	Kolaboratif Murid duduk dalam kumpulan	100	100	100	100	100
1.2	Komunikasi Murid ada dilihat berbincang dalam kumpulan	89.53	100	95.65	95.70	
1.3	Kreativiti Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini	69.77	70.27	47.83	100	
1.4	Pemikiran Kritis Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini	32.56	24.32	17.39	34.80	
<b>2</b>	<b>Papan Putih</b>					
2.1	Guru menulis Objektif Pembelajaran	72.26	78.38	91.30	95.7	
2.2	Guru ada menulis Kriteria Kejayaan	44.83	54.05	69.57	82.60	
2.3	Guru menulis tarikh	95.40	100	91.30	95.70	
2.4	Guru menulis kehadiran murid	85.06	97.3	86.96	95.70	
2.5	Guru menulis nama murid tidak hadir	66.67	86.49	69.57	91.30	
<b>3</b>	<b>Kawalan Kelas</b>					
3.1	Guru dan murid bersedia untuk PdPc	98.83	97.3	100	100	
3.2	Guru menepati masa	97.70	100	100	95.70	
3.3	Susunan kelas strategik	100	100	95.65	100	
3.4	Suara guru	100	100	100	100	
<b>4</b>	<b>Keceriaan Kelas</b>					
4.1	Kelas bersih	90.69	91.89	86.96	100	
4.2	Hasil kerja murid dipamerkan	31.40	35.14	26.09	95.7	
<b>5</b>	<b>Disiplin</b>					
5.1	Tiada murid ponteng kelas	100	91.89	91.30	100	
5.2	Tiada murid tidur	100	86.49	95.65	100	
<b>6</b>	<b>Melindungi Masa Instruksional (MMI)</b>					
6.1	Keberadaan guru dalam kelas	100	100	95.65	100	
6.2	Guru melaksanakan PdPc	100	100	95.65	100	

Jadual 3 menunjukkan dapatan LWPS ditafsir mengikut peratus. Wajaran yang sama pada setiap item memudahkan pentadbir mengenalpasti kekuatan dan kekurangan.

## FOKUS - PEMBELAJARAN ABAD 21, PAPAN PUTIH JANUARI HINGGA APRIL 2018



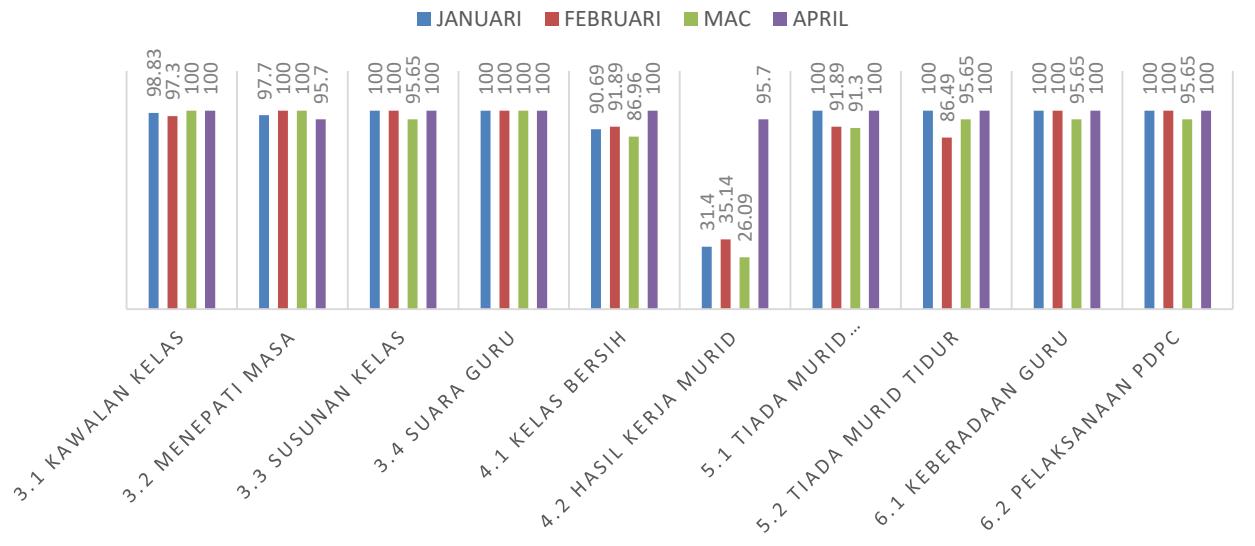
*Graf 1.* Dapatan LWPS berdasarkan item  
Pembelajaran Abad 21 dan Papan Putih Bulan Januari hingga April 2018

Graf bar 1 adalah dapatan LWPS dari bulan Januari hingga April 2018 berdasarkan fokus pada Pembelajaran Abad 21 dan papan putih. Dapatan Pembelajaran Abad 21 menunjukkan guru melaksanakan kolaboratif dengan baik iaitu 100%. Dapatan LWPS dapat mengukur penguasaan guru terhadap sesuatu kemahiran atau kemahiran yang diajar kepada murid. Kriteria Komunikasi mencapai target yang ditetapkan iaitu 85%. Berdasarkan dapatan, kriteria pemikiran kritis diberi keutamaan dalam merancang program penambahbaikan.

Fokus/kriteria Papan Putih menunjukkan peningkatan peratus dari bulan Januari hingga April. Dapatan menunjukkan pencapaian target yang ditetapkan pada bulan April ialah 85%.

Dapatan memberi maklum balas tentang kesesuaian item dalam LWPS. Berdasarkan graf bar 1, peratus catatan kriteria kejayaan di papan putih adalah 44.83%, 54.05%, 69.57% dan 82.06%. Adanya peningkatan catatan di papan putih namun masih tidak mencapai target. Mesyuarat Pengurusan Ke 10 pada 2 Mei 2018 memutuskan kriteria kejayaan tidak perlu diselia kerana aspek ini tidak ada dalam merancang Rancangan Pelajaran Harian. Selaras dengan pembelajaran Abad 21, item Nilai ditambah dalam instrument LWPS dan mula diselia pada bulan Mei 2018.

## FOKUS-KAWALAN KELAS, KECERIAAN KELAS, MMI JANUARI HINGGA APRIL 2018



*Graf 2. Dapatan LWPS Dalam Peratus berdasarkan Kriteria Kawalan Kelas, Keceriaan Kelas dan MMI Bulan Januari hingga April 2018*

Graf 2 menunjukkan item yang dapat diamalkan oleh guru dalam bilik darjah. Graf menunjukkan item 4.2 Hasil Kerja Murid bulan Januari hingga Mac mencatatkan dapatan yang rendah iaitu 31.4%, 35.14% dan 26.09%. Penigkatan ketara pada bulan April iaitu 95.7%.

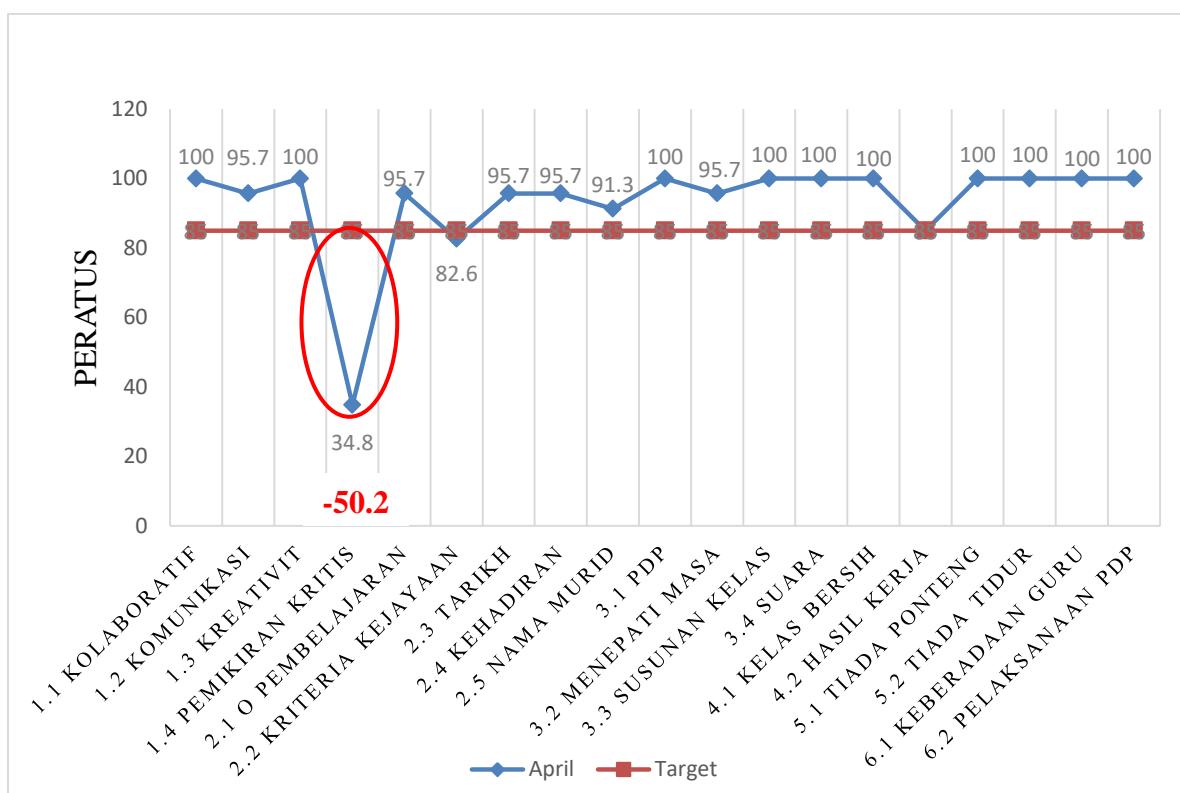
### Analisis Jurang

#### Jadual 4.

#### *Peratus Learning Walks Pentadbiran Sekolah bulan Januari hingga April 2018*

Bil	Perkara	Bulan	Januari	Februari	Mac	April
<b>1</b>	<b>Pembelajaran Abad 21</b>					
1.1	Kolaboratif Murid duduk dalam kumpulan	100	100	100	100	100
1.2	Komunikasi Murid ada dilihat berbincang dalam kumpulan	89.53	100	95.65	95.70	
1.3	Kreativiti Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini	69.77	70.27	47.83	100	
1.4	Pemikiran Kritis Guru ada menyediakan kerja untuk murid ke arah ini	32.56	24.32	17.39	34.80	
<b>2</b>	<b>Papan Putih</b>					
2.1	Guru menulis Objektif Pembelajaran	72.26	78.38	91.30	95.7	
2.2	Guru ada menulis Kriteria Kejayaan	44.83	54.05	69.57	82.60	
2.3	Guru menulis tarikh	95.40	100	91.30	95.70	
2.4	Guru menulis kehadiran murid	85.06	97.3	86.96	95.70	
2.5	Guru menulis nama murid tidak hadir	66.67	86.49	69.57	91.30	

<b>Kawalan Kelas</b>					
3.1	Guru dan murid bersedia untuk PdPc	98.83	97.3	100	100
3.2	Guru menepati masa	97.70	100	100	95.70
3.3	Susunan kelas strategik	100	100	95.65	100
3.4	Suara guru	100	100	100	100
<b>Keceriaan Kelas</b>					
4.1	Kelas bersih	90.69	91.89	86.96	100
4.2	Hasil kerja murid dipamerkan	31.40	35.14	26.09	95.7
<b>Disiplin</b>					
5.1	Tiada murid ponteng kelas	100	91.89	91.30	100
5.2	Tiada murid tidur	100	86.49	95.65	100
<b>Melindungi Masa Instruksional (MMI)</b>					
6.1	Keberadaan guru dalam kelas	100	100	95.65	100
6.2	Guru melaksanakan PdPc	100	100	95.65	100



Garf 2. Analisis Jurang LWPS Bulan April 2018

Dapatkan LWPS ditafsir dengan analisis jurang untuk mengenalpasti aspek yang memerlukan penambahbaikan di sekolah. Mesyuarat Pengurusan menetapkan target peratus / skor untuk setiap aspek ialah 85%. Dengan meneliti perbezaan skor dicapai dengan skor target (85%) maka jurang terbesar membuktikan aspek yang perlu diberi keutamaan dalam merancang. Graf 1 menunjukkan, kesemua aspek LWPS telah dapat mencapai target peratus iaitu melebihi 85%, kecuali pemikiran kritis dan kriteria kejayaan. Aspek 1.4 Pemikiran Kritis memperlihatkan analisis jurang yang paling besar iaitu 50.2%. Peratus yang dicapai ialah 34.8%. Aspek 2.2 Kriteria Kejayaan pula mencapai skor 82.6%, dan menunjukkan perbezaan 2.4%. Berdasarkan dapatkan LWPS, pemimpin dapat merancang program agar aspek lemah dapat dibaiki dengan sebaik mungkin.

## Analisis Dokumen

Jadual 5.

*Dapatan LWPS pada 2 Januari 2018*

<b>Kantin Sekolah</b>		
7.1	Kebersihan	Kantin dalam keadaan bersih dan tersusun (PK HEM)
<b>Persekutaran Sekolah</b>		
8.1	Pekerja Pembersihan	Keadaan sekolah terkawal dan bersih (PK HEM)
<b>Pengawal Keselamatan</b>		
9.1	Kehadiran Pengawal	Dua orang pengawal berpakaian lengkap. Menjalankan tugas (PK HEM)
Laporan Oleh		Pokok di gelanggang bola keranjang perlu dicantas kerana menghalang laluan wayar elektrik dan boleh memberi ancaman kepada keselamatan (PK HEM)

Jadual 6.

*Dapatan LWPS pada 12 Januari 2018*

<b>Kantin Sekolah</b>		
7.1	Kebersihan	Keadaan kantin adalah bersih
<b>Persekutaran Sekolah</b>		
8.1	Pekerja Pembersihan	Sampah semalan tidak dikutip di Blok A
<b>Pengawal Keselamatan</b>		
9.1	Kehadiran Pengawal	Dua Pengawal menjalankan tugas
CATATAN (Pengetua)		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kantin bersih</li> <li>2. Pengusaha kantin berjanji meningkatkan mutu makanan dan harga berpatutan kepada guru dan AKP</li> <li>3. Batu yang terkumpul di Bilik MPV telah dialihkan dan diratakan</li> <li>4. Pengawal ada membuat laporan</li> <li>5. Terdapat meja yang telah patah kaki di antara kelas 2A dan 2E</li> <li>6. Pengurusan dan rombakan kelas Tingkatan 4 untuk masa pertama dan kedua.</li> <li>7. Tiada bekalan air di Blok G selepas rehat. Tandas perempuan terpaksa ditutup (PK HEM)</li> </ol>

Jadual 7.

*Dapatan LWPS pada 16 Januari 2018*

<b>Kantin Sekolah</b>		
7.1	Kebersihan	Kebersihan kantin memuaskan. Stok Bekalan ada dilabelkan.
<b>Persekutaran Sekolah</b>		
8.1	Pekerja Pembersihan	Persekutaran sekolah memuaskan
<b>Pengawal Keselamatan</b>		
9.1	Kehadiran Pengawal	Dua Pengawal menjalankan tugas
CATATAN		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bilik Tayang – Kipas, air-cond bermasalah</li> <li>2. Bilik Dokumentasi – Siling rosak</li> <li>3. Murid dilarang masuk ke Bilik Dokumentasi sementara kerja penyelenggaraan selesai (Pengetua)</li> </ol>

Jadual 8.

Dapatan LWPS pada 22 Januari 2018

9	Pengawal Keselamatan	
9.1	Kehadiran Pengawal	Beruniform lengkap
	Lain-lain	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Saluran tadahan air di koperasi telah pecah</li><li>2. Disiplin terkawal</li><li>3. Saluran tadahan air di koperasi pecah dan jatuh. Telah dimaklumkan</li></ol>

Jadual 5, 6, 7 dan 8 adalah catatan dalam LWPS berdasarkan penyeliaan Pengetua, PK Hal Ehwal Murid dan PK Pendidikan Khas. Pada peringkat awal, kebersihan kantin, persekitaran sekolah dan keselamatan tidak menunjukkan tahap kualiti yang dikehendaki oleh pentadbir sekolah. Penyeliaan dengan instrument LWPS telah berjaya meningkatkan tahap kualiti serta penampilan diri pengawal keselamatan.

**Langkah 8 - Tindakan seterusnya**

Dapatan LWPS dapat memberi gambaran tentang tingkah laku guru dan murid untuk dibincangkan dalam mesyuarat guru dan anggota kumpulan pelaksana agar dapat memperbaiki segala kelemahan dan kekurangan yang telah dikenalpasti

**RUJUKAN**

- Amin Senin. (2008). *Pembangunan profesional guru*. Kuala Lumpur: Utusan Publication & Distributor Sdn. Bhd.
- Balogun, J. (2003). From blaming the middle the harnessing its potential: Creating change intermediaries. *British Journal of Management*, 14, 69-83.
- Fleming, P. (2000). *The art of middle management in secondary schools: A guide to effective subject and team leadership*. New York: David Fulton Publisher.
- KOMPAS. (2009). *Kompetensi Pemimpin Sekolah Malaysia*. Institut Aminuddin Baki, Kementerian Pelajaran Malaysia.
- Mbokazi, M., Visser, D. & Fourie, L. (2004). Management Perceptions of competencies essential for middle managers. *SA Journal of Industrial Psychology*, 30(1), 1-9.
- Mintzberg, H. (2009). *Managing*. San Francisco: Berrett Koehler Publishers Inc.
- Mosley, A.M. (2012). *Perceptions of California Middle School Teacher Leaders Regarding preparedness to execute functions of teacher leader model standard* (Unpublished doctoral dissertation). California State University, Fresno.
- Sharp, A. (2013). Developing the leadership skills of senior and middle managers to promote risk taking, E.S.R.C. Economic & social Research Council. The University of Nottingham: UK.
- Wooldridge, B., & Floyd, S. (1990). The strategy process, middle management involvement, and organizational performance. *Strategic Management Journal*, 11, 231-241.